

**Продажа гаражей общей площадью 302,9 м кв., расположенных по адресу:  
Тюменская область, г. Сургут, ул. 30 лет Победы д. 29/1**

**Наименование процедуры:** публичное предложение в электронной форме.

**Сведения о продавце (собственнике) имущества:** Общество с ограниченной ответственностью «Газпром переработка».

Все замечания и предложения по процедуре проведения настоящего публичного предложения просим сообщать в Департамент ПАО «Газпром» по e-mail:inf@adm.gazprom.ru.

**Контактные лица собственника:** Буторова Елена Александровна, телефон (812) 609-86-45, моб. +7 (922) 253-67-88, адрес электронной почты ButorovaEA@gpp.gazprom.ru.

Кожин Денис Александрович, телефон (3462) 95-69-60, адрес электронной почты KojinDA@zsk.gpp.gazprom.ru.

**Организатор процедуры/Оператор электронной площадки:** Общество с ограниченной ответственностью «Электронная торговая площадка ГПБ», г. Москва, Миклухо-Маклая, д. 40, тел.: 8-800-100-66-22.

**Контактные лица:** Лысенин Владимир Сергеевич тел.: 8-495-276-00-51, доб. 421, v.lysenin@etpgpb.ru;

Кузнецова Александра Владимировна тел: 8-495-276-00-51, доб. 422, a.kuznecova@etpgpb.ru.

Гладыревская Екатерина Владимировна тел: 8-495-276-00-51, доб. 423, e.gladyshevskaya@etpgpb.ru.

**Документация о публичном предложении в электронной форме размещается в сети Интернет на сайте: ЭТП ГПБ <https://etp.gpb.ru/>.**

**Предмет публичного предложения в электронной форме:**

Объект «Встроенные нежилые помещения. Гаражи» общей площадью 302,9 м кв. Всего в состав Объекта входят 12 (двенадцать) гаражных боксов размером 4,10х6,16 м каждый, реализуемых единым лотом.

**Местонахождение:** Тюменская область, г. Сургут, ул. 30 лет Победы д. 29/1.

**Сведения о земельном участке, занимаемом гаражным комплексом:** Земельный участок передан в аренду со множественностью лиц на стороне арендатора ООО «Газпром переработка», площадь земельного участка: 879 кв. м. Категория земель – земли населенных пунктов. Срок аренды установлен с 15.08.2013 по 14.08.2062.

**Начальная цена:** 6 262 500 (шесть миллионов двести шестьдесят две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек, кроме того НДС 20 % - 1 252 500 (один миллион двести пятьдесят две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек. Всего с учетом НДС 7 515 000 (семь миллионов пятьсот пятнадцать тысяч) рублей 00 копеек.

**Минимальная цена (цена отсечения):** 5 010 000 (пять миллионов десять тысяч) рублей 00 копеек, кроме того НДС 20 % - 1 002 000 (один миллион две тысячи) рублей 00 копеек. Всего с учетом НДС 6 012 000 (шесть миллионов двенадцать тысяч) рублей 00 копеек.

**Шаг понижения цены:** 250 500 (двести пятьдесят тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

**Шаг повышения цены:** 250 500 (двести пятьдесят тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

**Время ожидания ценовых предложений:** 10 (десять) минут.

**Заявка на участие в публичном предложении:**

**6.1 Форма заявки:** в соответствии с документацией о публичном предложении в электронной форме и регламентом ЭТП ГПБ <https://etp.gpb.ru/>.

**6.2 Порядок подачи заявок:** в соответствии с документацией о публичном предложении в электронной форме и регламентом ЭТП ГПБ <https://etp.gpb.ru/>.

**6.3 Дата и время начала приема заявок:** 26.08.2019 с 11:00 по московскому времени.

**6.4 Дата и время окончания приема заявок:** 25.09.2019 до 15:00 по московскому времени.

**6.5 Размер обеспечения заявки для участия в публичном предложении (задаток):** 200 000 (двести тысяч) рублей (НДС не облагается).

Обеспечение заявки (Задаток) должно поступить на счёт ООО ЭТП ГПБ не позднее 25 сентября 2019 г. по следующим реквизитам:

**ООО ЭТП ГПБ (ИНН 7724514910 КПП 772801001), р/сч. №40702810300000017639, к/сч. № 30101810200000000823, БИК 044525823, в Банк ГПБ (АО) г. Москва.**

**Порядок внесения обеспечения заявки (задатка) и его возврата:** в соответствии с документацией о публичном предложении в электронной форме и регламентом ООО ЭТП ГПБ <http://etpgpb.ru>. (<https://etp.gpb.ru>).

**6.6 Требования к электронной подписи поставщиков:** требование к использованию ЭП, участникам публичного предложения не разрешается подавать заявки без использования ЭП.

**6.7 Дата рассмотрения заявок:** 25.09.2019 до 18:00 по московскому времени.

**Дата проведения публичного предложения:** 26.09.2019 в 11:00 по московскому времени.

**Порядок проведения процедуры:** определяется Регламентом ООО ЭТП ГПБ.

## **ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

### **Подача заявки на участие в публичном предложении:**

ЭТП обеспечивает для Участников процедуры функционал подачи заявок на участие в публичном предложении.

Формирование и направление заявки на участие в процедуре производится Участником процедуры в соответствии с Руководством пользователя ЭТП, которое размещается в открытой части ЭТП.

Срок представления (приема) заявок на участие в процедуре определяется Заказчиком в соответствии с данным извещением и документацией к процедуре.

Участник процедуры вправе подать заявку на участие в процедуре реализации имущества в любой момент, начиная с момента размещения на сайте площадки извещения о проведении процедуры, и до предусмотренных извещением и документацией о процедуре даты и времени окончания срока подачи заявок. Заявки направляются Участником процедуры на ЭТП в форме электронных документов, подписанных с помощью ЭП, при ее наличии.

По факту поступления на ЭТП заявки на участие в процедуре, ЭТП осуществляет блокировку денежных средств на лицевом счете Участника процедуры в размере суммы обеспечения заявки на участие в процедуре.

Участник процедуры вправе отозвать заявку на участие в процедуре не позднее окончания срока подачи заявок в соответствии с Руководством пользователя ЭТП, которое размещается в открытой части ЭТП.

Подача заявителем заявки на участие в процедуре является согласием заявителя на списание денежных средств, находящихся на его лицевом счете в качестве платы за участие в процедуре в случае признания такого заявителя победителем, в размере, указанном в Регламенте ЭТП ГПБ.

### **Требования к Участникам:**

Для участия в процедуре необходимо зарегистрироваться на ЭТП ГПБ и внести обеспечение заявки в соответствии с регламентом ЭТП <https://etp.gpb.ru/>.

В установленный в извещении и документации срок представить:

- заявку на участие в процедуре, которая должна содержать следующие сведения: наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес заявителя, банковские реквизиты, номер ОГРН (для юридического лица); фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства заявителя (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты заявителя, ИНН; и приложить следующие документы:

1) сканированную копию выписки из ЕГРЮЛ (для юридического лица), выписку из ЕГРИП (для ИП) полученные не позднее, чем за 1 месяц до подачи заявки, сканированные копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица и ИП), надлежащим образом заверенного перевода на русский

язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

2) сканированную копию решения об одобрении или о совершении крупной сделки, сделки с заинтересованностью, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки или сделки с заинтересованностью установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника процедуры приобретение имущества или внесение задатка является крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью; согласие собственника государственного или муниципального предприятия в случае, если это необходимо в соответствии с уставом предприятия (для юридического лица); нотариально удостоверенное согласие супруга на приобретение указанного имущества (для физического лица);

3) сканированную копию документа, подтверждающего полномочия руководителя;

4) доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия лица, действовать от имени заявителя (в случае подачи заявки уполномоченным лицом);

5) информацию о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами.

Непредставление вышеперечисленных документов может служить основанием для недопуска к участию в публичном предложении

### **Рассмотрение заявок и допуск к участию в процедуре:**

ЭТП обеспечивает для пользователей Организаторов / Заказчиков, функционал по рассмотрению заявок на участие в процедурах в соответствии с Руководством оператора ЭТП, которое размещается в открытой части ЭТП.

Сроки рассмотрения заявок устанавливаются Организатором в ходе публикации извещения о проведении процедуры и определяется собственными потребностями или внутренними регламентами (при их наличии) Организатора.

На ЭТП ведется учет принятых, возвращенных и отозванных заявок на участие в процедурах. В течение одного дня после окончания срока подачи заявок, установленного Организатором, заявки становятся доступны для рассмотрения.

Организатор производит рассмотрение заявок в срок рассмотрения, указанный им в процессе публикации извещения о проведении процедуры.

По итогам рассмотрения заявок Организатор принимает решение о допуске (об отказе в допуске) Пользователей к участию в процедуре и формирует протокол рассмотрения заявок.

Участник не допускается к участию в процедуре в следующих случаях:

- заявка подана лицом, не уполномоченным Участником на осуществление таких действий;

- представлены не все документы по перечню, опубликованному в Информационном сообщении о проведении процедуры;
- участником представлены недостоверные сведения.

### **Порядок проведения процедуры:**

Пользователь, допущенный к участию в процедуре, приобретает статус Участника с момента оформления Протокола об определении Участников процедуры.

ЭТП обеспечивает функционал проведения публичного предложения. Инструкция по участию в публичном предложении доступна в Руководстве пользователя ЭТП, которое размещается в открытой части ЭТП.

ЭТП обеспечивает проведение публичного предложения в назначенные дату и время проведения, указанную в извещении при условии, что по итогам рассмотрения заявок к участию в процедуре были допущены не менее двух Участников процедуры. Начало и окончание проведения публичного предложения, а также время поступления ценовых предложений определяется по времени сервера, на котором размещена ЭТП.

Сроки и шаг подачи ценовых предложений в ходе публичного предложения указывается Организатором в извещении о проведении публичного предложения.

С момента начала проведения публичного предложения Участники процедуры вправе подать свои предложения о цене договора.

Время, оставшееся до истечения срока подачи ценовых предложений, продлевается автоматически после поступления очередного предложения о цене договора.

Повышение и понижение начальной цены производится на «шаг», указанный Организатором при публикации извещения о проведении процедуры.

Участник публичного предложения не вправе подавать предложение о цене договора, равное предложению или меньшее, чем предложение о цене договора, которое было подано им ранее.

В случае если участник подал предложение о цене договора, равное цене, предложенной другим участником, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее ранее других предложений.

При наличии ЭП у участника, каждое ценовое предложение, подаваемое в ходе процедуры, подписывается ЭП.

Если не было подано ни одного ценового предложения, то по истечении «Времени ожидания ценовых предложений» после достижения «Минимальной цены продажи имущества» (цены отсечения) публичное предложение автоматически завершается.

В случае, если проведенная процедура публичного предложения по продаже имущества признана несостоявшейся по причине наличия только одного участника, реализация этого имущества может быть произведена путем направления такому участнику оферты с указанием цены, которая не может быть ниже начальной цены реализации актива.

**Подведение итогов:**

По факту завершения публичного предложения на ЭТП Организатору доступен функционал рассмотрения вторых заявок Участников процедуры и принятия решения о выборе победителя.

Участник, который предложил наиболее высокую цену договора и заявка которого соответствует требованиям извещения и документации о процедуре, признается победителем.

По факту окончания процедуры Организатор / Заказчик публикует протокол подведения итогов. Такой протокол должен содержать:

- наименование Участников процедуры, подавших заявки;
- наименование победителя;
- указание мест, занятых другими участниками.
- основание отклонения заявки с указанием пункта извещения, которому не соответствует заявка.

**Порядок заключения договора купли-продажи, порядок расчетов:**

Договор купли-продажи заключается между Продавцом и Победителем процедуры в срок не позднее 30 (Тридцати) рабочих дней с даты оформления Протокола об итогах процедуры.

Оплата Имущества Победителем процедуры осуществляется в порядке и сроки, установленные договором купли-продажи.

Переход прав на реализованное Имущество осуществляется в соответствии с договором купли-продажи.

Возврат задатка всем участникам процедуры, за исключением победителя процедуры, производится в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения процедуры.