

**Продажа транспортного средства,
ЯНАО, г. Надым, производственная база «Надымгазторг»**

Сведения о продавце (собственнике) имущества: ООО «Запсибгазторг», РФ, 629730, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Надым, проспект Ленинградский, д. 10 г, д.

Контактные лица:

Хотнянский Александр Сергеевич, тел. +7 (927) 934-30-07, e-mail: sgi-ngt@yandex.ru;
Мусабилов Ирик Табрисович, Мерзляков Роман Анатольевич, тел. (3499) 53-52-95, e-mail: yurotdel-nadym@yandex.ru.

Организатор торгов / Оператор электронной площадки: Общество с ограниченной ответственностью «Электронная торговая площадка ГПБ» (ООО ЭТП ГПБ), г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д.40.

Контактные лица:

Лысенин Владимир Сергеевич, тел. (495) 276-00-51, доб. 421, e-mail: v.lysenin@etpgpb.ru;

Кузнецова Александра Владимировна, тел (495) 276-00-51, доб. 422, e-mail: a.kuznecova@etpgpb.ru.

Форма торгов: запрос публичного предложения в электронной форме.

Документация о запросе публичного предложения в электронной форме размещается в сети Интернет на сайте: ЭТП ГПБ <https://etp.gpb.ru/>.

Дата и время начала приема заявок: 14.06.2019 г. с 10:00 (время московское).

Дата и время окончания приема заявок: 15.07.2019 г. до 15:00 (время московское).

Дата рассмотрения заявок: 18.07.2019 г. до 18:00 (время московское).

Дата проведения запроса публичного предложения: 19.07.2019 года в 12:00 (время московское).

Предмет запроса публичного предложения в электронной форме: право заключения договора купли-продажи выставляемого на торги имущества (далее – Имущество).

Лот:

– Автобус ГАЗ-3221, 32210020065475 (инв. № 3).

Начальная цена Лота: 51 000 (Пятьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек, с учетом НДС.

Минимальная цена Лота (Цена отсечения): 26 000 (Двадцать шесть тысяч) рублей 00 копеек, с учетом НДС.

Шаг повышения цены: 3% от начальной стоимости лота.

Шаг понижения цены: 3% от начальной стоимости лота.

Размер обеспечения заявки (здатка) для участия в запросе публичного предложения в электронной форме: 5 000 (Пять тысяч) рублей 00 копеек, НДС не облагается.

Информация о существующих обременениях предмета торгов (лота): нет.



ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Подача заявки на участие в запросе публичного предложения:

ЭТП обеспечивает для Участников торгов функционал подачи заявок на участие в запросе публичного предложения.

Формирование и направление заявки на участие в процедуре производится Участником торгов в соответствии с Руководством пользователя ЭТП, которое размещается в открытой части ЭТП.

Срок представления (приема) заявок на участие в процедуре определяется Заказчиком в соответствии с данным извещением и документацией к процедуре.

Участник торгов вправе подать заявку на участие в процедуре реализации имущества в любой момент, начиная с момента размещения на сайте площадки извещения о проведении процедуры, и до предусмотренных извещением и документацией о процедуре даты и времени окончания срока подачи заявок. Заявки направляются Участником торгов на ЭТП в форме электронных документов, подписанных с помощью ЭП.

По факту поступления на ЭТП заявки на участие в процедуре, ЭТП осуществляет блокировку денежных средств на лицевом счете Участника торгов в размере суммы обеспечения заявки на участие в процедуре.

Участник торгов вправе отозвать заявку на участие в процедуре не позднее окончания срока подачи заявок в соответствии с Руководством пользователя ЭТП, которое размещается в открытой части ЭТП.

Подача заявителем заявки на участие в процедуре является согласием заявителя на списание денежных средств, находящихся на его лицевом счете в качестве платы за участие в процедуре в случае признания такого заявителя победителем, в размере, указанном в Регламенте ЭТП ГПБ.

Требования к Участникам:

Для участия в торгах необходимо зарегистрироваться на ЭТП ГПБ и внести обеспечение заявки в соответствии с регламентом ЭТП <https://etp.gpb.ru/>.

В установленный в извещении и документации срок представить:

- заявку на участие в торгах, которая должна содержать следующие сведения: наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес заявителя, банковские реквизиты, номер ОГРН (для юридического лица); фамилия, имя,

отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства заявителя (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты заявителя, ИНН; и приложить следующие документы:

1) сканированную копию выписки из ЕГРЮЛ (для юридического лица), выписку из ЕГРИП (для ИП) полученные не позднее, чем за 1 месяц до подачи заявки, сканированные копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица и ИП), надлежащим образом заверенного перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

2) сканированную копию решения об одобрении или о совершении крупной сделки, сделки с заинтересованностью, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки или сделки с заинтересованностью установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника открытых торгов приобретение имущества или внесение задатка является крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью; согласие собственника государственного или муниципального предприятия в случае, если это необходимо в соответствии с уставом предприятия (для юридического лица); нотариально удостоверенное согласие супруга на приобретение указанного имущества (для физического лица);

3) сканированную копию документа, подтверждающего полномочия руководителя;

4) доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия лица, действовать от имени заявителя (в случае подачи заявки уполномоченным лицом);

5) информацию о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами.

Непредставление вышеперечисленных документов может служить основанием для недопуска к участию в запросе публичного предложения.

Рассмотрение заявок и допуск к участию в торгах:

ЭТП обеспечивает для пользователей Организаторов / Заказчиков, функционал по рассмотрению заявок на участие в процедурах в соответствии с Руководством оператора ЭТП, которое размещается в открытой части ЭТП.

Сроки рассмотрения заявок устанавливаются Организатором в ходе публикации извещения о проведении процедуры и определяется собственными потребностями или внутренними регламентами (при их наличии) Организатора.

На ЭТП ведется учет принятых, возвращенных и отозванных заявок на участие в процедурах. В течение одного дня после окончания срока подачи заявок, установленного Организатором, заявки становятся доступны для рассмотрения.

Организатор производит рассмотрение заявок в срок рассмотрения, указанный им в процессе публикации извещения о проведении процедуры.

По итогам рассмотрения заявок Организатор принимает решение о допуске (об отказе в допуске) Пользователей к участию в торгах и формирует протокол рассмотрения заявок.

Участник не допускается к участию в торгах в следующих случаях:

- заявка подана лицом, не уполномоченным Участником на осуществление таких действий;

- представлены не все документы по перечню, опубликованному в Информационном сообщении о проведении торгов;

- участником представлены недостоверные сведения.

Порядок проведения торгов:

Пользователь, допущенный к участию в торгах, приобретает статус Участника с момента оформления Протокола об определении Участников торгов.

ЭТП обеспечивает функционал проведения запроса публичного предложения. Инструкция по участию в запросе публичного предложения доступна в Руководстве пользователя ЭТП, которое размещается в открытой части ЭТП.

ЭТП обеспечивает проведение запроса публичного предложения в назначенные дату и время проведения, указанную в извещении при условии, что по итогам рассмотрения заявок к участию в процедуре были допущены не менее двух Участников торгов. Начало и окончание проведения запроса публичного предложения, а также время поступления ценовых предложений определяется по времени сервера, на котором размещена ЭТП.

Сроки и шаг подачи ценовых предложений в ходе запроса публичного предложения указывается Организатором в извещении о проведении запроса публичного предложения.

С момента начала проведения запроса публичного предложения Участники торгов вправе подать свои предложения о цене договора.

Время, оставшееся до истечения срока подачи ценовых предложений, продлевается автоматически после поступления очередного предложения о цене договора.

Повышение начальной цены производится на «шаг», указанного Организатором при публикации извещения о проведении процедуры.

Участник запроса публичного предложения не вправе подавать предложение о цене договора, равное предложению или меньшее, чем предложение о цене договора, которое было подано им ранее.

В случае если участник подал предложение о цене договора, равное цене, предложенной другим участником, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее ранее других предложений.

Каждое ценовое предложение, подаваемое в ходе процедуры, подписывается ЭП.

В случае если с момента приема последнего предложения или с момента начала запроса публичного предложения в течение времени ожидания поступления ценовых предложений, указанного в извещении о проведении процедуры, не было подано ни одного предложения, запроса публичного предложения автоматически завершается.

Подведение итогов:

По факту завершения запроса публичного предложения на ЭТП Организатору доступен функционал рассмотрения вторых заявок Участников торгов и принятия решения о выборе победителя.

Участник, который предложил наиболее высокую цену договора и заявка которого соответствует требованиям извещения и документации о процедуре, признается победителем.

По факту окончания процедуры Организатор / Заказчик публикует протокол подведения итогов. Такой протокол должен содержать:

- наименование Участников торгов, подавших заявки;
- наименование победителя;
- указание мест, занятых другими участниками.
- основание отклонения заявки с указанием пункта извещения, которому не соответствует заявка.

Порядок заключения договора купли-продажи, порядок расчетов:

Договор купли-продажи заключается между Продавцом и Победителем торгов в срок не позднее 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты оформления Протокола об итогах торгов.

Оплата Имущества Победителем торгов осуществляется в порядке и сроки, установленные договором купли-продажи.

В случае уклонения (отказа) Победителя торгов от подписания Протокола об итогах торгов, заключения в указанный срок договора купли-продажи Имущества или неисполнения в установленный срок обязательства по оплате Имущества он лишается права на его приобретение.

Переход прав на реализованное Имущество осуществляется в соответствии с договором купли-продажи.